

Автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Институт развития образования»

ПРИКАЗ

Об организационно-техническом, технологическом обеспечении проведения
итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях,
расположенных на территории Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры в 2018-2019 учебном году (06.02.2019)

г. Ханты-Мансийск
« 15 » января 2019 г.

№ 11 -о

В соответствии с п.29 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России), Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.11.2018 № 190/1512, на основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.10.2018 № 1417 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018-2019 учебном году», от 02.11.2018 № 1478 «Об ознакомлении участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами в 2018-2019 учебном году», от 06.11.2018 № 1484 «Об утверждении порядка о проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018-2019 учебном году», с целью организационно-технического, технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018-2019 учебном году, своевременной обработки бланков участников итогового сочинения (изложения) в АУ «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции регионального центра обработки информации (далее-РЦОИ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план организационно-технического, технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) 06.02.2019 в РЦОИ (приложение 1).

2. Утвердить персональный состав лиц, привлекаемых к обработке бланков регистрации, бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения) 06.02.2019 (приложение 2).

3. Утвердить краткую схему обработки бланков регистрации и бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения) 06.02.2019 в РЦОИ (приложение 3).

4. Утвердить журнал приемки файлов (пакетов) с изображениями бланков участников итогового сочинения (изложения) на обработку в РЦОИ из органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования (по защищенным каналам связи) (приложение 4).

5. Назначить Трефилова Н.Т., начальника отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности ответственным лицом за:

5.1. Организационно-техническое, технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОИ;

5.2. Своевременную обработку бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ в срок до 18.02.2019;

5.3. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

6. Назначить Васильеву Н.С., инженера по автоматизированным системам управления производством отдела организационно-технического технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности ответственным лицом за:

6.1. Получение текстов итогового изложения;

6.2. Отправку текстов итогового изложения в органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с распределением участников на итоговое изложение.

7. Назначить Уракбаева С.И., инженера по защите информации отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности, ответственным лицом за:

7.1. Проведение инструктажей по информационной безопасности и конфиденциальности с лицами, привлекаемыми к обработке бланков итогового сочинения (изложения), в срок до начала обработки в РЦОИ;

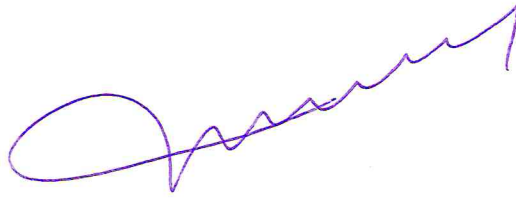
7.2. Выдачу пропусков лицам, привлекаемым к обработке бланков итогового сочинения (изложения), в срок до начала обработки в РЦОИ;

7.3. Обеспечение бесперебойной работы защищенных каналов связи центрального сегмента региональной информационной системы государственной итоговой аттестации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в РЦОИ, в том числе проверки связи в МО.

8. Утвердить график работы лиц, привлекаемых к обработке бланков регистрации, бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения) (приложение 5).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего РЦОКО О.В. Шишигину.

И.о. директора

A handwritten signature in purple ink, consisting of a large loop on the left and a series of smaller, connected loops extending to the right.

С.В. Слинкин

План организационно-технического, технологического обеспечения проведения
 итогового сочинения (изложения) 06.02.2019 в региональном центре обработки
 информации

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель/ответственный	Дата начала	Дата окончания
1	Проведение, участие в вебинаре по теме: «Организационно-техническое сопровождение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях»	Шишигина О.В., заместитель заведующего РЦОКО Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	31.01.2019	31.01.2019
2	Установка аппаратно-программных средств, для обработки бланков итогового сочинения (изложения): 1. Станции администратора; 2. Станции распознавания; 3. Станции сканирования; 4. Станции верификации; 5. Станции старшего верификатора	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	01.02.2019	05.02.2019
3	Сопровождение технических специалистов ОО по организации печати бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения). Мониторинг по технической готовности ОО к итоговому сочинению (изложению)	Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	04.02.2019	05.02.2019
4	Получение и отправка текстов итогового изложения в МО по защищенным каналам связи, в соответствии с распределением участников и местами проведения (техническая схема проведения итогового сочинения (изложения))	Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	01.02.2019	05.02.2019
5	Отправка паролей для расшифровки	Васильева Н.С.,	Не ранее чем	Не ранее чем за

	текстов итогового изложения в МО по защищенным каналам связи	инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	за 2 часа и не позднее 15 минут до начала проведения итогового изложения	2 часа и не позднее 15 минут до начала проведения итогового изложения
6	<p>Мониторинг проведения итогового сочинения (изложения) в ХМАО-Югре, в день проведения, предоставление оперативной информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нарушения участниками Порядка проведения итогового сочинения (изложения); 2. Сроки (начало) проведения итогового сочинения (изложения); 3. Явки (не явки) фактическое количество участников итогового сочинения (изложения); 4. Сведения об участниках итогового сочинения (изложения) не завершивших итоговое сочинение (изложение) по уважительной причине). 	Братан И.П., специалист отдела ОТТСОП и ИБ	06.02.2019	06.02.2019
7	<p>Предоставление ОО (МО) в РЦОИ информации, с подтверждением документов (по защищенным каналам связи) об участниках не завершивших итоговое сочинение (изложение) по уважительной причине), нарушивших порядок проведения итогового сочинения (изложения).</p> <p>Подготовка информационного письма и направление в Департамент, по результатам сбора сведений из ОО, МО</p>	Ответственные лица в МО, ОО Братан И.П., специалист отдела ОТТСОП и ИБ	06.02.2019	06.02.2019
8	Взаимодействие по организационно-техническому, технологическому сопровождению итогового сочинения (изложения) с техническими специалистами, ответственными лицами в ОО, муниципальными координаторами	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ Муниципальные координаторы, ответственные лица ОО, находящиеся в	31.01.2019	до получения результатов

		ведении ДО и МП ХМАО-Югры		
9	Проведение инструктажей с лицами, привлекаемыми к обработке бланков итогового сочинения (изложения) и выдача пропусков	Уракбаев С. И., инженер по защите информации отдела ОТТСОП и ИБ	До начала обработки	До начала обработки
10	Контроль за проведением инструктажей с лицами, привлекаемыми к обработке бланков итогового сочинения (изложения) выдача пропусков, в том числе организация пропускного режима в контролируемые зоны по обработке бланков участников (вход в здание, в помещения по обработке (верификация, сканирование, администратор проекта), с обязательной записью в журнале контроля	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ	В период подготовки к обработки, в том числе в период с 07.02. по 18.02.2019	В период подготовки к обработки, в том числе в период с 07.02. по 18.02.2019
11	Контроль за обработкой бланков участников итогового сочинения (изложения) (сканирование, верификация)	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ	с 07.02.2019	18.02.2019
12	Контроль за внесением сведений о результатах итогового сочинения (изложения) в РИС ФИС ГИА	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	13.02.2019	18.02.2019
13	Контроль за размещением образов бланков итогового сочинения (изложения) на региональном сервере РЦОКО	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	20.02.2019	22.02.2019
14	Контроль за работой специалистов отдела по информированию участников итогового сочинения (изложения) о результатах обработки. Подготовка информации из РИС ГИА для отправки в МО, в разрезе	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам	После получения результатов	После получения результатов

	по ОО, ОО находящихся в ведении ДО и МП ХМАО-Югры. Контроль за отправкой результатов в МО, ОО находящихся в ведении ДО и МП ХМАО-Югры по защищенным каналам связи.	управления производством отдела ОТТСОП и ИБ		
15	Подготовка статистики по результатам итогового сочинения (изложения)	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	18.02.2019	22.02.2019
16	Размещение статистики на официальном сайте АУ «Институт развития образования» Направление официального письма в ДО и МП ХМАО-Югры	Братан И.П., специалист отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	22.02.2019	22.02.2019
17	Проведение, участие в вебинаре по теме: «Об итогах обработки итогового сочинения (изложения)»	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ	25.02.2019	25.02.2019
18	Подготовка содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) (февраль)	Аминов Р.Р., начальник отдела ИМСОП	06.02.2019	01.03.2019
19	Направление официального письма в ДО и МП ХМАО-Югры содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения). Размещение на сайте АУ «Институт развития образования» в разделе РЦОКО. Итоговое сочинение (изложение). Информирование МО о размещении содержательного анализа по	Аминов Р.Р., начальник отдела ИМСОП	06.02.2019	01.03.2019

	результатам итогового сочинения (изложения).			
--	---	--	--	--

Персональный состав лиц, привлекаемых к обработке бланков регистрации,
 бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения) в
 помещениях регионального центра обработки информации, предназначенных
 для верификации и сканирования

№ п/п	ФИО	Должность	№ кабинета, № ПАК, ip камеры	Должность в период обработки
1	Трефилов Николай Тимофеевич	Начальник отдела ОТТСОП и ИБ	РЦОИ 3 / 0005 РЦОИ 4 / 0013 РЦОИ 5 / 0014	Администратор проекта
				Старший верификатор
				Верификатор
				Оператор сканирования
2	Васильева Наталья Сергеевна	Инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	РЦОИ 3 / 0005 РЦОИ 4 / 0013 РЦОИ 5 / 0014	Старший верификатор
				Верификатор
				Оператор сканирования
3	Уракбаев Станислав Ирекович	Инженер по защите информации отдела ОТТСОП и ИБ	РЦОИ 3 / 0005 РЦОИ 4 / 0013 РЦОИ 5 / 0014	Старший верификатор
				Верификатор
				Оператор сканирования
				Начальник смены
4	Братан Инна Павловна	Специалист отдела ОТТСОП и ИБ	РЦОИ 5 / 0014	Верификатор
5	Сумкин Николай Алексеевич	Специалист отдела ОТТСОП и ИБ	РЦОИ 5 / 0014	Верификатор
6	Фаухиева Римма Радиковна	Специалист отдела ОТТСОП и ИБ	РЦОИ 5 / 0014	Верификатор

**Краткая схема обработки бланков регистрации и бланков записи ответов
 участников итогового сочинения (изложения) в региональном центре обработки
 информации**

№ п/п	Наименование	Последовательность выполнения технологических операций	Лица, обеспечивающие выполнение соответствующих технологических операций
1	Распределение лиц, привлекаемых к обработке бланков регистрации, бланков ответов участников итогового сочинения (изложения) по сменам в РЦОИ (в соответствии с графиком обработки и персональным составом лиц, допущенных к обработке)	Распределение лиц, привлекаемых к обработке бланков в соответствии с графиком обработки по сменам. Распределение лиц, привлекаемых к обработке, в соответствии с приказом о персональном составе лиц, допущенных к обработке бланков итогового сочинения (изложения). Ведение журнала учета рабочего времени лиц, привлекаемых к обработке бланков, с обязательной фиксацией даты и времени входа и выхода со станций «Сканирования», «Верификации»	Начальник смены: Уракбаев С.И., инженер по защите информации отдела ОТТСОП и ИБ
2	Электронные образы бланков итогового сочинения (изложения)	Прием файлов с отсканированными электронными образами бланков итогового сочинения (изложения) по защищенным каналам связи в РЦОИ с фиксацией в журнале. Сверка по количеству участников и качеству сканирования электронных образов	Администратор проекта: Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ
3	Выверка с РИС ГИА по участникам итогового сочинения (изложения), с учетом распределения по местам проведения	Сверка по количеству участников итогового сочинения (изложения). Проверка по форме ИС-04 из ОО качества отсканированных электронных образов бланков итогового сочинения (изложения)	Администратор проекта: Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ
4	Электронные образы бланков итогового сочинения (изложения)	Перенос бланков итогового сочинения (изложения) из автоматизированного рабочего	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ

		места в защищенной сети передачи данных на станцию сканирования с помощью системы хранения данных (Qnap)	Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ
5	Бланки регистрации и бланки записи	Загрузка бланков регистрации и бланков ответов участников (сканирование) на станции сканирования (регистрация в процессе проведения сканирования) с системы хранения данных (Qnap)	Операторы сканирования: Трефилов Н.Т. Васильева Н.С. Уракбаев С.И. Администратор проекта: Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ
		Распознавание в фоновом режиме	Администратор проекта: Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ
		Верификация	Верификаторы: Трефилов Н.Т. Братан И.П. Уракбаев С.И. Васильева Н.С. Сумкин Н.А. Фаухиева Р.Р.
		Сверка на станции старшего верификатора персональных данных участников ГИА с данными, внесенными в РИС, с учетом ведомости коррекции персональных данных (при наличии из ОО, МО)	Старший верификатор: Трефилов Н.Т. Васильева Н.С. Уракбаев С.И.
		Сверка полей о результатах проверки итогового сочинения (изложения)	Старший верификатор: Трефилов Н.Т. Васильева Н.С. Уракбаев С.И. Верификаторы: Братан И.П. Сумкин Н.А. Фаухиева Р.Р.
6	Формы для проведения итогового сочинения (изложения), с бланками регистрации участников итогового сочинения (изложения)	Сверка полей о результатах проверки итогового сочинения (изложения) «зачет» «незачет», с протоколами проверки и формами итогового сочинения (изложения) в ОО по форме ИС-06	Старший верификатор: Трефилов Н.Т. Васильева Н.С. Уракбаев С.И.
7	Закрытие проекта по обработке бланков регистрации, бланков ответов участников	Выверка количества участников, завершение обработки на станции «Управления БД»	Администратор проекта: Трефилов Н.Т., начальник отдела

	итогового сочинения (изложения)		ОТТСОП и ИБ
8	Информирование участников итогового сочинения (изложения) о результатах обработки	Подготовка информации из РИС ГИА для отправки в МО, в разрезе по ОО, ОО подведомственных ДОиМП ХМАО-Югры. Отправка результатов в МО, ОО подведомственных ДОиМП ХМАО-Югры по защищенным каналам связи	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ
9	Размещение изображений бланков записи участников итогового сочинения (изложения) на региональном сервере	Получение из ФГБУ «ФЦТ» модуля выгрузки изображений для сети «Интернет». На станции «Управления БД» выгрузка изображений на http://check.ege.edu.ru/	Трефилов Н.Т., начальник отдела ОТТСОП и ИБ Васильева Н.С., инженер по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 «Институт развития образования» - организация, уполномоченная осуществлять функции
Регионального центра обработки информации

ФОРМА ЖУРНАЛА *

**Мониторинга обработки форм итогового сочинения (изложения) и бланков регистрации участников
 итогового сочинения (изложения)**

№ п/п	МО	Код образовательной организации	№ аудитории	Бланк регистрации	Формы				ФИО, подпись верификатора/ сканировщика	
					ИС-04	ИС-05	ИС-06	ИС-07 (при наличии)		ИС-08 (при наличии)

* Для записи замечаний, предложений по результатам обработки (верификации, сканирования форм и бланков итогового сочинения (изложения)). Заполняется в период обработки, операторами станции верификации, операторами станции сканирования ежедневно и направляется начальником смены заведующему РЦОКО

График работы лиц, привлекаемых к обработке бланков итогового сочинения (изложения) 06.02.2019
 (операторы станций: сканирования, верификации, старшего верификатора)

Период работы	Смены	Оператор станции сканирования	Оператор станции старшего верификатора	Оператор станции верификации	Начальник смены
07.02.2019 - 08.02.2019	18:00-20:00	Трефилов Николай Тимофеевич	-	-	Уракбаев Станислав Ирекович
		Васильева Наталья Сергеевна	-	-	
		Уракбаев Станислав Ирекович	-	-	
11.02.2019 - 15.02.2019	18:00-20:00	-	Трефилов Николай Тимофеевич	Браган Инна Павловна	Уракбаев Станислав Ирекович
		-	Васильева Наталья Сергеевна	Фаухиева Римма Радиковна	
		-	Уракбаев Станислав Ирекович	Сумкин Николай Алексеевич	
		-	-	Уракбаев Станислав Ирекович	
		-	-	Трефилов Николай Тимофеевич	
		-	-	Васильева Наталья Сергеевна	
18.02.2019	18:00-20:00	Трефилов Николай Тимофеевич	Трефилов Николай Тимофеевич	Браган Инна Павловна	Уракбаев Станислав Ирекович
		Васильева Наталья Сергеевна	Васильева Наталья Сергеевна	Сумкин Николай Тимофеевич	
		Уракбаев Станислав	Уракбаев Станислав	Уракбаев Станислав	

		Ирекович	Ирекович	Ирекович	Ирекович	Ирекович
		-	-	-	Васильева Наталья Сергеевна	
		-	-	-	Трефилов Николай Тимофеевич	
		-	-	-	Фаухиева Римма Радиловна	